

## I. Общие сведения

	2024/2025 (план)
Кол-во учащихся	1116
в т. ч. читатели	500
Кол-во учителей и пр.	81
в т. ч. читатели	50
Кол-во посещений	3700
Кол-во книговыдач	4000
Объем библиотечного фонда	43500
В том числе	
-фонд учебной литературы	31000
-основной фонд	12500
Читаемость	8,0
Посещаемость	7,4
Книгообеспеченность 1 учащегося (основной фонд)	11,2

## II. Основные цели и задачи библиотеки

1. Основной целью деятельности библиотеки является осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

2. Основные задачи:

2.1. Обеспечение учебного процесса необходимыми учебниками и учебными пособиями.

2.1. Информационное обеспечение образовательного процесса в школе.

2.2. Содействие развитию творческих способностей школьников, формирование духовно богатой, нравственно здоровой личности, посредством проведения различных массовых мероприятий.

## III. Формирование и учет фонда библиотеки

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения
Работа с фондом учебной литературы		
1.	Составление и утверждение бланка заказа на учебники на 2025-2026 учебный год	февраль
2.	Прием и обработка поступивших учебников	по мере поступления
3.	Передача учебников учащимся	май, сентябрь
4.	Отбор на списание ветхих и устаревших учебников, составление акта (3000 экз.)	апрель
Работа с фондом художественной и отраслевой литературы		
1.	Расстановка и оформление фонда чувашской литературы.	ноябрь

2.	Приобретение литературы, обработка и расстановка новой литературы (не менее 50 экз.).	в течение года
3.	Отбор и списание ветхих и устаревших книг (550экз.)	апрель
4.	Составление акта на книги взамен утерянных.	октябрь
<b>Работа по сохранности библиотечного фонда</b>		
1.	Проверка состояния учебников у учащихся 1 классов	ноябрь
2.	«Книжкин доктор» - акция по ремонту библиотечных книг (4 классы)	май
3.	Анализ читательских формуляров, составление списка должников	май

#### **IV. Информационная и справочно-библиографическая работа**

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Пополнение электронного каталога книг (70 названий).	в течение года
2.	Редакция базы данных СОШ №54 электронного каталога МАРК Cloud	октябрь - апрель
3.	Информирование педагогов о поступивших учебниках на совещаниях и индивидуально.	по мере поступления учебников
4.	Организация тематических книжных выставок, выставок новых поступлений и к юбилейным и памятным датам.	в течение года
5.	Создание аннотированных списков поступившей литературы.	по мере поступления книг
6.	Библиотечный урок для 1 классов «Как пользоваться библиотекой»	ноябрь
5.	Справочно-библиотечное обслуживание.	в течение года

#### **V. Массовая работа**

№п/п	Название мероприятия	Срок проведения	Классы
	<b>КОНКУРСЫ</b>		
	«Теплые сказки» - конкурс на лучшую инсценировку сказки	декабрь	3
	«О любви немало песен сложено» (русские классики о любви) – конкурс чтецов	февраль	9-11
	<b>КНИЖНО-ИЛЛЮСТРАТИВНЫЕ ВЫСТАВКИ</b>		
	«Великие люди России» -книжная выставка, обзор литературы	сентябрь	вестибюль
	«История великих открытий» - книжно-иллюстративная выставка	февраль	вестибюль
	«Одна на всех, мы за ценой не постоим...» - выставка ко Дню Победы	май	вестибюль
	<b>БИБЛИОТЕЧНЫЕ УРОКИ</b>		

	«Ты пришел в библиотеку» - библиотечный урок	октябрь, ноябрь	1
	«По страницам словарей» - библиотечный урок ко Дню словарей и энциклопедий	ноябрь	5
	<b>МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>		
	«М.Ю. Лермонтов в воспоминаниях современников» -беседа к 210-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова	октябрь	9
	«У истоков двух академий» -беседа к 300-летию Российской академии наук	октябрь	8
	«Русские народные сказки» - игра-викторина	декабрь	1
	«Если с другом вышел в путь» - литературная игра	декабрь	2
	«По страницам журнала «Детская энциклопедия»	декабрь	4
	Обзор журналов «Лучик»	март	7
	«Великий сказочник» - игра-викторина к 220-летию со дня рождения Г.Х. Андерсена	апрель	5
	«Исчезнувшие буквы» - беседа ко Дню славянской культуры и письменности	май	6

#### **VI. Повышение квалификации**

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Выступление на курсах повышения квалификации библиотекарей в ЧРИО	октябрь
2	Ежегодный семинар для школьных библиотекарей в Республиканской детско-юношеской библиотеке	март

#### **VII. Взаимодействие с библиотеками региона**

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Взаимодействие со школьными библиотеками города в рамках обмена школьными учебниками	по мере необходимости
2.	Получение книг по МБА по индивидуальным заявкам в библиотеках города	по мере необходимости
3.	Совместное проведение массовых мероприятий для учащихся и педагогов (ЦГБ им. Маяковского )	октябрь, ноябрь, апрель

#### **VIII. Укрепление материально-технической базы**

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Ремонт помещения библиотеки	июнь
2.	Приобретение стола, стульев	в течение года

