

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «СОШ №54»  
г. Чебоксары  
от 28.08.2021 № О-133

**План подготовки  
к государственной итоговой аттестации  
за курс основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ «СОШ №54» г. Чебоксары  
в 2021-2022 учебном году**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Организационно-методическая работа.
2. Нормативные документы.
3. Работа с педагогами.
4. Работа с обучающимися 9 и 11 классов.
5. Работа с родителями выпускников.
6. Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации.

**1. Организационно-методическая работа.**

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.</li><li>2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.</li><li>3. Оформление баннера на сайте школы «ГИА»:<ul style="list-style-type: none"><li>- план работы ОО по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов,</li><li>- телефоны «Горячей линии»,</li><li>- нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2022 года,</li><li>- советы психолога,</li><li>- расписание экзаменов.</li></ul></li><li>4. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 11-х, 9-х классов.</li></ol>	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации 2022 года.</li><li>2. Анализ результатов ЕГЭ-2021.</li><li>3. Утверждение плана подготовки обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации.</li></ol>	Администрация, учителя русского языка, педагоги-психологи

	4. Работа над сочинением (изложением) (изучение нормативных документов, приказов, рекомендаций) 5. Анкетирование выпускников «Мой выбор-ГИА-2022»	
Октябрь	1. Контроль учебной нагрузки обучающихся 9 и 11 классов 2. Подготовка информационного стенда «Готовимся к экзаменам» и «Государственная итоговая аттестация»	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе 2. Сбор заявлений учащихся 11 класса на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласий на обработку персональных данных.	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Ноябрь	Проведение репетиционного итогового сочинения по русскому языку в 11А классе	Зам. директора Пахомова С.Г., учитель русского языка и литературы Енисеева Е.Г.
Декабрь	1. Проведение итогового сочинения по русскому языку в 11 классах как формы допуска к ГИА-11. 2. Административный совет по результатам итогового сочинения по русскому языку в 11А классе (справка, приказ)	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Январь	1. Сбор информации о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ. 2. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ (бланки, тесты) 3. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ в 11 классе 4. Сбор заявлений учащихся 11 класса на участие в ЕГЭ и согласий на обработку персональных данных. 5. Подготовка документов на создание специальных условий для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	Дмитриева Г.К., руководители МО, учителя-предметники
Февраль	1. Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах как формы допуска к ГИА-9 2. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ в 9-х классах 3. Сбор заявлений учащихся 9-х классов на участие в ОГЭ и согласий на обработку персональных	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Февраль	Административный совет по результатам итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах (справка, приказ)	Директор Григорьева Н.А., зам. директора Дмитриева Г.К.
Март	1. Инструктивно-методическая работа с педагогами по технологии проведения ГИА 2. Административный совет «Состояние работы по подготовке учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации»	Дмитриева Г.К.  Администрация, учителя, работающие в выпускных классах

Апрель	1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА. 2. Организация и проведение пробного ОГЭ и ЕГЭ по математике и русскому языку 3. Совещание при директоре «Итоги пробных ОГЭ и ЕГЭ».	Заместители директора Дмитриева Г.К., Пахомова С.Г., учителя математики и русского языка 9-х и 11 классов
Май	1. Педагогический совет по допуску обучающихся 9 и 11 классов к ГИА. 2. Организация дополнительных занятий для выпускников. 3. Выдача уведомлений выпускникам, допущенных к государственной итоговой аттестации 4. Приказы по сопровождению выпускников 9 и 11 классов в ППЭ.	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Июнь	1. Совещание при директоре «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ» 2. Выдача аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.	Директор Григорьева Н.А., заместитель директора Дмитриева Г.К.
Август	1. Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ на 2022-2023 учебный год. 2. Совещание «Совершенствование подготовки школы к проведению государственной итоговой аттестации». 3. Педсовет «Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022 году».	Заместитель директора Дмитриева Г.К., руководители МО

## 2. Нормативные документы.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Август-сентябрь	Приказы: - об утверждении плана подготовки к ГИА в 2021-2022 учебном году; - о назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - об утверждении расписания предметных консультаций; - о проведении и итогах входной диагностики по математике и русскому языку в 9 и 11 классах;	Администрация, руководители МО, учителя-предметники, классные руководители 9 и 11 классов
Октябрь	Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА-2022	Заместитель директора Дмитриева Г.К., классные руководители 9 и 11 классов
Ноябрь	1. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА-2022.	Заместитель директора

	2. Приказ о проведении итогового сочинения в 11 классе как условие допуска к ГИА. 3. Приказ о результатах итогового сочинения в 11 классе	Дмитриева Г.К., классные руководители 9 и 11 классов
Январь	1. Создание базы данных о выборе обучающимися предметов для сдачи экзаменов по выбору, сбор письменных заявлений выпускников. 2. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА-2022 3. Приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах как условие допуска к ГИА. 4. Приказ о результатах итогового сочинения в 11 классе	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Февраль	1. Приказы - о проведении пробного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ; - об итогах пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ; 2. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА-2022	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Март	1. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА-2022 2. Оформление листов ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ и ЕГЭ.	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Апрель	1. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА-2022	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Май	Приказы: - о допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации - об организованном обеспечении проведения ГИА выпускников 9 и 11 классов: - о сопровождении учащихся на ОГЭ и ЕГЭ.	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Июнь	1. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ЕГЭ и экзаменов в ОГЭ. 2. Справка и приказ о результатах ЕГЭ и ОГЭ.	Заместитель директора Дмитриева Г.К.

### 3. Работа с педагогами.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	1. Изучение структуры КИМ-ов ГИА по предметам. 2. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 2021 году. 3. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. 4. Формирование первичной базы предметов по выбору для участников ГИА. 5. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9 и 11 классов;	Учителя- предметники, руководители МО, педагоги- психологи, классные руководители

	- рекомендации педагогов-психологов учащимся 9 и 11 классов.	
Сентябрь-июнь	Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА: - работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ; - проведение административного и текущего контроля; - подготовка к организации и проведению ГИА - обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА.	Заместитель директора Дмитриева Г.К., учителя-предметники, руководители МО, педагоги-психологи, классные руководители
Ноябрь	1. Анализ текущей успеваемости обучающихся 9 и 11 классов, а также учащихся группы «риска». 2. Совещание. Своевременное прохождение программного материала.	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители
Декабрь	Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к государственной итоговой аттестации)	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Январь	1. Подготовка к проведению тренировочных работ с обучающимися 9 и 11 классов в рамках школы. 2. Корректировка списков обучающихся 9 и 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.	Заместитель директора Дмитриева Г.К., классные руководители 9 и 11 классов
Февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ГИА-2022 2. Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9 и 11 классах по русскому языку и математике	Учителя-предметники, классные руководители 9 и 11 классов
Октябрь-май	1. Работа учителей-предметников с выпускниками по оказанию консультативной помощи по подготовке к государственной итоговой аттестации 2. Оказание педагогами-психологами психологической помощи выпускникам 9- 11 классов.	Учителя-предметники, классные руководители, педагоги-психологи
Март-май	1. Контроль подготовки к ГИА. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.	Администрация школы, учителя-предметники, классные руководители 9 и 11 классов

#### 4. Работа с обучающимися 9 и 11 классов.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение учебного года	1. Классные собрания выпускников 9 и 11 классов по вопросу содержания особенностей подготовки и проведения ГИА в 2022 году.	Заместитель директора Дмитриева Г.К.,

	<p>2. Консультации для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3. Тренировочные работы в 9 и 11 классах.</p> <p>4. Организация и проведение диагностических работ.</p>	<p>классные руководители, учителя-предметники</p>
Сентябрь	<p>1. Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки.</p> <p>2. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие стратегии подготовки;</li> <li>- планирование и деление учебного материала;</li> <li>- работа с демонстрационными версиями ГИА;</li> <li>- официальные сайты ГИА.</li> </ul> <p>3. Анкетирование обучающихся, опросы «Экзамены по выбору», «Мой выбор уровня ЕГЭ по математике».</p> <p>4. Проведение диагностических работ ОГЭ, ЕГЭ по материалам Статграда.</p>	<p>Заместитель директора Дмитриева Г.К., классные руководители, учителя-предметники</p>
Октябрь	<p>1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА.</p> <p>2. Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускных классах.</p>	<p>Учителя-предметники, педагоги-психологи</p>
Ноябрь	<p>1. Работа с заданиями КИМ-ов различной сложности.</p> <p>2. Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»</p>	<p>Учителя-предметники</p>
Декабрь	<p>1. Проведение итогового сочинения.</p> <p>2. Работа с образцами бланков ответов ГИА.</p> <p>3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.</p> <p>4. Полугодовые контрольные работы по математике и русскому языку в 9 11 классах с использованием КИМов</p>	<p>Заместители директора Дмитриева Г.К. и Пахомова С.Г. , учителя-предметники</p>
Январь	<p>1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2021-2022 учебном году.</p> <p>2. Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в рамках школы.</p> <p>3. Тренировочные работы в формате ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в рамках школы.</p> <p>4. Анализ проведения тренировочных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.</p> <p>5. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам.</p>	<p>Руководители МО, учителя-предметники</p>
Февраль	<p>1. Работа с демонстрационными версиями ГИА.</p> <p>2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА.</p> <p>3. Проведение итогового собеседования в 9 классах.</p>	<p>Заместитель директора Дмитриева Г.К., руководители МО, учителя-предметники</p>
Март	<p>1. Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы».</p>	<p>Заместитель директора Дмитриева Г.К.,</p>

	2.Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ГИА. 3. Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов.	руководители МО, учителя-предметники
Апрель	1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА. 2. Повторное изучение Порядка проведения ГИА по программам основного общего образования. 3. Повторное изучение Порядка проведения ГИА по программам среднего общего образования. 4. Работа с демонстрационными версиями. 5. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА. 6. Информирование о сроках сдачи ОГЭ и ЕГЭ в основные и резервные дни.	Заместитель директора Дмитриева Г.К., учителя-предметники, классные руководители
Май	1. Дополнительные занятия – консультации по математике и русскому языку. 2. Индивидуальное консультирование обучающихся педагогами-психологами по стрессоустойчивости во время экзаменов. 3. Индивидуальные и групповые занятия по выполнению заданий различной сложности. 4. Оповещение учащихся об организованных моментах во время экзаменов.	Учителя-предметники, классные руководители, заместитель директора Дмитриева Г.К.

### 5. Работа с родителями выпускников.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Родительские собрания по проведению ГИА в 2022 году. Ознакомление с Порядком проведения ГИА по программам основного общего образования и с Порядком проведения ГИА по программам среднего общего образования.	Заместитель директора Дмитриева Г.К., классные руководители
В течение года	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА в 2022 году. 2.Информирование с помощью сайта школы о процедуре подготовки и проведения ГИА в 2022 году (нормативные документы, план работы, советы педагога-психолога). 3.Родительские собрания по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (по необходимости)	Администрация школы, классные руководители
Сентябрь-октябрь	1. Консультации для родителей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по оформлению документов через ТПМПК. 2. Индивидуальные встречи родителей с педагогом-психологом школы.	Администрация школы
Ноябрь	Информирование о ходе подготовки к проведению итогового сочинения .	Заместитель директора Дмитриева Г.К.,

		классные руководители
Декабрь	Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА	Классные руководители
Январь	Информирование о ходе подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Заместитель директора Дмитриева Г.К., классные руководители
Январь-февраль	1. Родительские собрания о состоянии подготовки каждого выпускника к государственной итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. 2. Индивидуальные собеседования с родителями выпускников о состоянии подготовки их детей к ГИА.	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора Дмитриева Г.К.
Март	Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА.	Заместитель директора Дмитриева Г.К., классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
Апрель	Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости). Информирование родителей о сроках сдачи ОГЭ и ЕГЭ в основные и резервные дни.	Заместитель директора Дмитриева Г.К.
Апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА	Заместитель директора Дмитриева Г.К.

## 6. Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация контроля подготовки к ГИА в 9 и 11 классах.</li> <li>2. Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями.</li> <li>3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках информационно-технологических условий.</li> <li>4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска».</li> <li>5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества.</li> <li>6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к государственной итоговой аттестации.</li> </ol>	Заместители директора Дмитриева Г.К. и Пахомова С.Г., руководители МО, классные руководители.



	<p>7. Работа классных руководителей с родителями по вопросу государственной итоговой аттестации учащихся.</p> <p>8. Тренировочные работы по русскому языку и математике в 9 и 11 классах с использованием КИМов и бланков ответов.</p> <p>9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 9 и 11 классах с использованием КИМов и бланков ответов.</p> <p>10. Организация повторения в 9 и 11 классах.</p> <p>11. Выполнение учебных программ.</p>	
--	---	--