



**ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ
ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И ЗАКОННЫЕ
ИНТЕРЕСЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Рассмотрено на заседании
педагогического Совета 15.04.2014 г.
(протокол №4)

Принят на общешкольном родительском собрании
(протокол №5 от 05.05.2014 г.)

1. Общие положения.

- 1.1. Порядок учета мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее – Порядок) регулирует процесс учета мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов. Затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан РФ на образование.
- 1.3. Настоящий порядок разработан в соответствии с конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, федеральным законом от 29.12.2012 г. №373 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения (далее – ОУ).

2. Порядок учета мнения при принятии локальных актов.

- 2.1. Директор ОУ (далее – директор) перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта для рассмотрения на общешкольное родительское собрание.
- 2.2. Общешкольное родительское собрание рассматривает и обсуждает проект локального нормативного акта и направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме (в форме протокола).
- 2.3. В случае, если общешкольное родительское собрание выразило согласие с проектом локального нормативного акта и приняло его в ходе голосования, Директор имеет право утвердить локальный нормативный акт.
- 2.4. В случае, если общешкольное родительское собрание высказало предложение по проекту локального нормативного акта, Директор имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
- 2.5. В случае. Если общешкольное родительское собрание не согласено и не приняло проект локального нормативного акта. Либо внесло предложение по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, Директор в течение недели после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с родителями в целях достижения взаимоприемлимого решения. При отсутствии

взаимоприемлимого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего Директор имеет право принять локальный нормативный акт.